



*Що е то  
минимализъм?*

Основи на topic-based писането

# За какво ще говорим

- Какво е минимализъм?
- Какво са topic и topic-based писане?
- Какво е общото между тях?

# Какво е минимализъм?

Минимализмът е набор от принципи за представянето и дизайна на инструкции и по-специално на материали за обучение на потребителите на компютърни продукти.

# Защо минимализъм?

- Позволява на учещите се да започнат веднага да изпълняват смислени процедури.
- Минимизира количеството четене и други пасивни форми на обучение, като позволява на потребителите да запълват сами празнотите.
- Препоръчва включване на информация, която би позволила бързото откриване и предотвратяване на грешки.
- Стреми се всяка задача да е самостоятелна и независима от реда на останалите задачи.

# Какво е topic?

- Topic е единица информация със заглавие и съдържание. Topic-ът е достатъчно кратък, за да е специфичен и да отговаря на даден въпрос, и достатъчно дълъг, за да има смисъл сам по себе си.
- Добър и завършен topic е този, който притежава:
  - Добре дефинирано заглавие.
  - Контекст, който го прави приложим.
  - Допълнителна информация, която да подсилва контекста.
  - Детайли за това какво трябва да се направи.
  - Примери.

# Защо topics?

- Те са елементи, които лесно можем да използваме в различни видове output.
- Позволяват преизползване на съдържанието.
- Намаляват цената за превод.
- Подобряват user experience.
- Документацията може да се пише и поправя много по-бързо.
- Повишават качеството на съдържанието и на документацията.

# Типове topics

- Concepts

- Концепциите отговарят на въпроса „Какво е това?“.
- Предоставят концептуална, описателна или обща информация.

- Tasks

- Процедурите отговарят на въпроса „Как правя това?“.
- Фокусирани са върху това какво иска и трябва да направи потребителя.
- Представяват основната информация в един документ.

- References

- Описват дадени характеристики на продукта.
- Предоставят детайлите, необходими на потребителя да извърши техническа процедура.
- Често са под формата на списъци или таблици.

# Правило #1: Оpozнайте читателите си

- В основата на добрата документация е да познавате аудиторията си:
  - Потребителите трябва да са способни да видят разписани целите си.
  - Потребителите трябва да са способни да постигнат целите си.
- Идентифицирайте основните неща, които читателите ви трябва да знаят:
  - Фокусирайте се върху целите на потребителите, не върху системата.
  - Дълбочината на детайла зависи от нивото на потребителите.
- Предимства:
  - Можете да организирате съдържанието си въз основа на цели, не на интерфейс.
  - Можете да пишете на малки парчета.



# Останалите препоръки

- Бъдете точни, фокусирани върху най-важното.
- Документирайте задачи и цели, не самите продукти или функции на продуктите.
- Дайте възможност на потребителите да започнат да ползват продукта веднага.
- Организирайте съдържанието така, че да не е нужно документът да се чете от кора до кора.
- Пишете информацията така, че да може да се чете и разбира извън контекста на цялото.
- Пишете процедурите в последователността, в която се изпълняват.

# Останалите препоръки

- Използвайте сегашно време, деятелен залог.
- Използвайте една и съща терминология.
- Използвайте възможно най-прост език и кратки изречения.
  - Използвайте опростен, неутрален текст.
  - Използвайте възможно най-простата структура на изречението.
  - Използвайте не повече от 20 думи в изречение.
  - Използвайте кратки, общопознати думи и най-простия синоним.
  - Използвайте списъци и таблици, за да направите информацията лесна за сканиране.
  - Измисляйте смислени заглавия, които да адресират целите на потребителя.
- Отървете се от:
  - Ненужни думи.
  - Очевидни стъпки.
  - Ненужно съдържание.
  - Функционалност, която не бива да се показва на потребителя.
- Пишете сбито и избягвайте големи блокове текст.

# Останалите препоръки

- Пишете с позитивен тон.
- Обръщайте се към читателя с „you“.
- Не използвайте притежателни местоимения и местоимения, които идентифицират пол.
- Обяснявайте всеки нов термин, когато го използвате за пръв път.
- Идентифицирайте съдържание, което може да се преизползва.